



CRITERI DI ACCREDITAMENTO PER PARTNER DELLA CATENA DELLA SOLIDARIETÀ

Versione approvata dal consiglio di fondazione nella seduta del 30 novembre 2023

Categoria	Criteri	Indicatori		
Identità e principi umanitari	Identità	1. L'organizzazione ha carattere di pubblica utilità e non persegue scopi di lucro.	1.1 Statuti che definiscono l'organizzazione come di pubblica utilità conformemente agli art. 60ss oppure 80ss del Codice civile.	
		2. L'organizzazione è radicata nella società svizzera.	2.1 La sede sociale dell'organizzazione si trova in Svizzera ed è iscritta nel RC.	
		3. L'organizzazione dispone della capacità di mobilitare risorse finanziarie in Svizzera.	3.1 L'organizzazione ha una base di finanziamento privata e istituzionale diversificata e organizza raccolte fondi pubbliche in Svizzera.	
		4. L'organizzazione dispone di esperienza e di una base finanziaria che le garantisce un funzionamento professionale.	4.1 L'organizzazione realizza un volume finanziario annuo (portafoglio di realizzazione) di oltre 2 milioni di franchi. 4.2 L'organizzazione è attiva almeno in 3 paesi e può dimostrare un coinvolgimento di oltre 3 anni in progetti di aiuto umanitario o di aiuto all'infanzia.	
	Profilo umanitario e/o di aiuto all'infanzia	5. Le attività nel settore dell'aiuto umanitario (aiuto d'emergenza, sostegno alla riabilitazione/ricostruzione) e/o dell'aiuto all'infanzia (protezione, salute, educazione) costituiscono l'attività principale (core business) dell'organizzazione.	5.1 L'attività umanitaria e/o l'aiuto all'infanzia sono parte integrante della missione/degli statuti dell'ONG e sono al centro del suo piano strategico. 5.2 I fondi messi a disposizione dell'aiuto umanitario o dell'aiuto all'infanzia rappresentano una parte importante delle spese dell'organizzazione.	
		6. L'organizzazione segue i principi umanitari, è neutrale, imparziale, indipendente e applica politiche specifiche legate a diverse problematiche importanti.	6.1 Le attività dell'organizzazione sono conformi ai principi umanitari. L'organizzazione applica gli standard tecnici e i principi d'intervento di riferimento nel settore umanitario. Le attività di aiuto all'infanzia sono conformi ai principi e alle buone pratiche del settore, e alle disposizioni della Convenzione sui Diritti dell'Infanzia, segnatamente per quanto riguarda l'interesse superiore del bambino, i principi di non discriminazione, di garanzia della sopravvivenza e dello sviluppo, e il diritto di esprimere liberamente la sua opinione. 6.2 Le organizzazioni di appartenenza religiosa o politica seguono i principi di non strumentalizzazione dell'aiuto. Il loro personale e le organizzazioni locali con le quali collaborano non promuovono attività di carattere religioso e non praticano politiche di partito nei confronti dei beneficiari dell'aiuto.	
	Partenariato e coordinazione	7. L'organizzazione partecipa attivamente a reti e/o alleanze nei suoi campi di competenza.	7.1 L'organizzazione è affiliata/partecipa regolarmente a reti/alleanze/gruppi di lavoro tematici pertinenti in Svizzera e/o all'estero.	
		8. Le collaborazioni con altre organizzazioni si basano su responsabilità e criteri chiaramente definiti.	8.1 L'organizzazione dispone di criteri per analizzare le capacità delle organizzazioni locali con le quali collabora. 8.2 L'organizzazione collabora con organizzazioni locali sulla base di una complementarità delle competenze e delle capacità e secondo accordi di cooperazione che definiscono chiaramente i rispettivi ruoli e responsabilità.	
	Governance e strategia	Governance e struttura organizzativa	9. L'organizzazione soddisfa i requisiti della certificazione ZEWO.	9.1 Di regola, l'ONG è certificata con il marchio Zewo, ma sono possibili eccezioni ben giustificate e documentate, con un dossier che dimostra che l'organizzazione è conforme ai requisiti ZEWO.
		Strategia e capacità di conduzione	10. L'organizzazione dispone di una strategia coerente che definisce chiaramente i suoi obiettivi, le sue competenze centrali, le risorse e i mezzi per l'attuazione delle attività.	10.1 L'organizzazione dimostra una coerenza strategica tra i suoi obiettivi strategici, i suoi programmi e le sue attività.
11. L'organizzazione dimostra una capacità di controllo dei progetti.			11.1 La sede dell'organizzazione in Svizzera ha una capacità di conduzione (steering capacity) dei suoi progetti (interventi diretti) e di quelli messi in atto dai suoi partner internazionali o locali. 11.2 L'organizzazione dispone di sufficienti risorse umane qualificate in Svizzera per garantire la conduzione dei progetti.	
Trasparenza e rendicontazione		12. L'organizzazione tiene una contabilità chiara conforme ai principi della contabilità commerciale e pubblica un rapporto annuale comprendente i conti annuali rivisti secondo le norme Swiss GAAP RPC.	12.1 Presentazione dei conti conforme alle norme Swiss Gaap RPC (in particolare RPC 21).	
		13. L'organizzazione fonda la sua azione su principi equi ed etici e su un impiego ottimale delle risorse nella raccolta fondi.	13.1 L'organizzazione garantisce un rapporto ragionevole tra spese operative e costi amministrativi/di ricerca fondi/overhead. 13.2 Nell'ambito della ricerca fondi, l'organizzazione evita attività eticamente problematiche quali i padrinati individuali. 13.3 L'organizzazione rispetta principi etici per quanto riguarda l'accettazione delle donazioni e gli investimenti finanziari.	
		14. L'organizzazione applica una politica di trasparenza e tracciabilità dell'attribuzione di fondi nei vari progetti messi in atto.	14.1 Il rapporto annuale include i conti ed è disponibile sul sito web dell'organizzazione. 14.2 L'organizzazione sottopone regolarmente a verifica (audit esterni) il corretto impiego dei fondi nei suoi uffici di rappresentanza dell'organizzazione e presso i suoi partner, e pratica un controllo interno amministrativo e finanziario presso la sede, nei suoi uffici di rappresentanza e presso i partner sul posto.	
		15. L'organizzazione è un datore di lavoro socialmente responsabile.	15.1 Le condizioni di lavoro (remunerazione, durata di lavoro, oneri sociali, accesso alla formazione ecc.) in Svizzera e nei paesi d'intervento sono conformi al diritto e agli usi.	

Gestione della qualità, della performance e dei rischi	Metodologia di gestione di progetti e conoscenze	16. L'organizzazione gestisce tutte le fasi del progetto in modo efficiente, nel rispetto delle migliori pratiche.	16.1 L'organizzazione dispone di un sistema e di metodi di gestione dei progetti e li applica in maniera sistematica. 16.2 L'organizzazione valuta regolarmente i progetti (comprese le valutazioni esterne indipendenti).
	Competenza e risorse istituzionali, tecniche e tematiche	17. Nei settori tematici, definiti nella sua strategia di aiuto umanitario (aiuto d'emergenza, sostegno alla riabilitazione/ricostruzione) e/o di aiuto all'infanzia (protezione, salute, educazione) l'organizzazione dispone di una solida esperienza e di risorse umane qualificate.	17.1 L'organizzazione può dimostrare esperienza in vari contesti nei settori in questione e documentare la qualità tecnica e la pertinenza dei suoi progetti.
			17.2 L'organizzazione dispone di collaboratori con una solida esperienza e di qualifiche professionali nei settori in questione.
	Gestione amministrativa e finanziaria	18. L'organizzazione applica regole chiare e coerenti per gli acquisti e i mandati.	18.1 L'organizzazione dispone e applica un regolamento concernente l'acquisto di beni e l'attribuzione di mandati e contratti di servizio.
			19. L'organizzazione applica procedure contabili trasparenti e coerenti.
			19.1 Le procedure contabili concernenti la conversione di valute e l'ammortamento di beni utilizzati nel quadro dei progetti sono definite e applicate in maniera coerente in tutte le transazioni, a prescindere dalla provenienza dei fondi.
	Gestione amministrativa e finanziaria	20. L'organizzazione applica regole adeguate per la gestione delle risorse umane.	20.1 I collaboratori dispongono di un cahier des charges che descrive le loro responsabilità e competenze (in particolare il personale che opera all'estero).
			20.2 L'organizzazione dispone di una politica di formazione adeguata per i suoi collaboratori e la concretizza per il tramite di formazione adeguate.
	Gestione dei rischi	21. L'organizzazione protegge i beneficiari e il suo personale dallo sfruttamento e dagli abusi sessuali.	21.1 L'organizzazione applica un codice di comportamento, e politiche di prevenzione e di repressione dello sfruttamento e degli abusi sessuali.
		22. L'organizzazione protegge dai rischi legati allo stoccaggio e al trattamento i dati personali che essa e i suoi partner rilevano nell'ambito delle loro attività.	22.1 L'organizzazione applica una politica e procedure di protezione dei dati.
		23. L'organizzazione si tutela dai rischi legati alla corruzione e al riciclaggio di denaro.	23.1 L'organizzazione applica una politica di prevenzione e di repressione della corruzione. 23.2 L'organizzazione rispetta la legislazione e le regole volte a prevenire il riciclaggio di denaro.